

מערכת ניהול נופשים (#8617)

חב 4 חדוה בשארי משטרת ישראל

רקע ותיאור האתגר, וסוג המענים אותם מבקשים

משטרת ישראל, אטו"ב, מעוניינת לקבל מידע על מערכת הזמנה וניהול נופשים לאנשי משטרה וגימלאים וכן לבצע הצגה ו/או הדגמה ככל שיידרש.
"נופש" הינו הטבה הניתנת לעובדי הארגון ובני משפחותיהם במסגרת תנאי שירותם. התהליך מבוסס על זכאות העובדים לצאת עם משפחתם לנופש (בד"כ אחת לשנה) במחיר מסובסד ע"י המעסיק.
משטרת ישראל מבקשת לבחון התאמת מערכת מסוג מערכת הזמנה וניהול נופשים בהתאם לדרישות המסמך המצורף אשר מפרט דרישות פונקציונליות, טכניות, תפעוליות ומסחריות עבור ניהול נופשים בזכאות לשוטרי משטרת ישראל.

נא לבחור סוג אתגר RFI

RFI ללא תשלום

שאלות הבהרה ניתן להגיש עד

14:00 - 09/08/2026

מענים לפנייה זו יש להעביר עד ליום

14:00 - 01/09/2026

כללים והוראות:

1. למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP), ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית אחרת בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד ספק, לרבות ביצוע הצגה או הדגמה, אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
3. בהמשך לפניה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
 - 3.1 לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
 - 3.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פניה זו לצורך כתיבת מכרז, או להרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
 - 3.3 ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע המזמין.
 - 3.4 לפרסם בדרך של מכרז או בכל בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מהתהליך.
 - 3.5 בכפוף לאמור, המשרד רשאי לעשות שימוש במידע שיימסר על ידי משיבים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולעיצוב הדרישות בהתקשרויות כאמור.
 - 3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפניה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש,

כמפורט להלן:

3.6.1 לא יפרסם את המידע באופן פומבי.

3.6.2 לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.

3.6.3 לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפנייה לקבלת מידע.

3.6.4 לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.
3.7 על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף.

4. ספק המגיש התייחסות לפנייה זו מצהיר כי:

4.1 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.

4.2 כי אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

5. מסמכי פנייה זו הינם רכושו הבלעדי של המזמין.

6. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

טופס הגשת מענים

• **כותרת**

• **תיאור המענה/הפתרון לאתגר**

• **תמונת המענה/הפתרון**

• **מסמכי המענה**

ניתן לצרף קבצים בגודל עד 50mb. הפורמטים הרלוונטיים: pdf, ppt, pptx, doc, xls, xlsx, docx

• **האם הינך מאשר/ת לעובדי משרדי הממשלה האחרים לצפות במענה הנוכחי?**

נשמח לשתף משרדי ממשלה נוספים במענה שהגשת - האם שיתוף המענה מאושר על ידך?

• **בחירת ספק/חברה**

• **חיבור לארגון המיוצג על ידך**

